

Adresse

Børnehuset Hammershøj
Vorningvej 33 A
8830 Tjele



Telefon

Vuggestuen - 8787 1465
Børnehaven - 8787 1466
Leder, Michael Majgren - 5127 1119
Hjemmeside: <https://bhhammershoej-viborg.aula.dk/>

Mail

Leder, Michael Majgren - mmaj@viborg.dk

Åbningstider

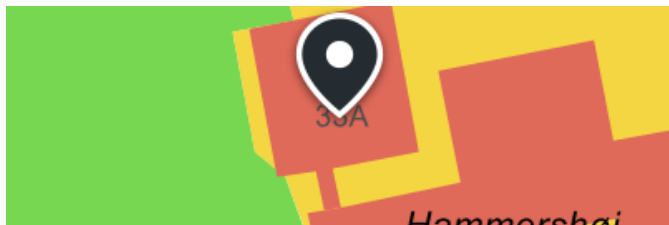
Mandag – Torsdag: 06.15 – 16.30
Fredag: 06.15 – 15.45

Lukkedage

Der er lukket d. 24. december og d. 1. januar
Mellem Jul og Nytår – med tilbud om Sampasning i
Børnehus i Viborg
Grundlovsdag d. 5. juni
Lukkedage i sommerferie 2026 ugerne 29, 30, 31
/ tilbud om sampasnings-ordning

TELEFON - HOTLINE

Fremskudt funktion, Viborg Kommune
Socialrådgiver Lisbeth K Mørup – 2043 8916



36. udgave d. 08.10.2025



Velkommen til Børnehuset Hammershøj

Dagtilbud Område 1

Informationsfolder OKTOBER 2025

Vi glæder os rigtig meget til at se jer og
jeres barn her i Børnehuset Hammershøj



VIBORG
KOMMUNE



Indholdsfortegnelse

Om Børnehuset Hammershøj	Side 2
• Vuggestuen og Børnehaven	
Personale i Børnehuset	... 3
Tilmelding og Besøg inden opstart	... 4
Moduler og priser	... 4
Madordningen	... 5
Dagligdagen	... 6
Pædagogisk mål & Indhold	... 7
• Dagtilbudsloven, Pædagogisk Lærerplaner	
Stemningsbilleder	... 8
Sunde Aftaler & Rene Rutiner	... 9
Vi kan ringe dit barn hjem & søvnpolitik	... 10
Arrangementer – fælles begivenheder	... 11
Indsatser – Fælles områder for samarbejde	... 12
AULA – Login, informationer,	... 13
• fravær, feriemeldinger, tilladelser	
Ferie- og Lukkedage	... 13
• og om sampasning i lukkeuger	
Samarbejde	... 14
• PPL (Talepædagog, Psykolog, ..)	
• Familierådgiver mv	
Forældreråd	... 14
Forældresamarbejde	... 15
• TOPI & Hjernen og Hjertet og • Sådan behandler vi personlige data	
Årshjul	... 16
• med større aktiviteter og begivenheder	
Praktiske oplysninger – Vi Lærer Sammen	... 17
Barnets fødselsdag	... 18
Opstart og Overgange	... 18
• og samtaler	
Kontaktoplysninger	... BAGSIDE
• Telefon, Mail, Åbningstider	
• Hotline til Familierådgiver	



Barnets fødselsdag

Fødselsdage - Den dag, hvor jeres barn har fødselsdag, sættes der flag frem i indgangen, og der er skrevet tillykke på opslagstavle.

Fødselsdagen afholdes efter aftale med jer forældre om formiddagen i barnets stue. Børnehaven laver en fælles gave fra alle, så hvert enkelt barn ikke skal medbringe gave.

Til fødselsdagen plejer børnene at have noget med, som kan spises i forbindelse med formiddagsmaden.

Vælger I selv at holde fødselsdag derhjemme for nogle af børnene fra børnehaven, vil vi bede jer om at gøre det, så børnehaven ikke bliver involveret på nogen måde (f.eks. skal invitationer ikke deles ud i børnehaven, og undgå at kammerater hentes i børnehaven til dette)

Opstart og Overgange I Børnehuset samarbejder vi med jer forældre, med dagplejer og skolen ved opstart og overgange



- **Ved opstart i Vuggestue**
- **Fra Dagplejer til Børnehave**
- **Fra Vuggestuen til Børnehaven**
- **Fra Børnehaven til Skolen**

Som fast rutine indkalder vi til møde med jer forældre inden opstart eller inden en overgang til børnehave eller skole.

Til mødet taler vi f.eks. ud fra det I fortæller der er vigtigt at vide, hvad f.eks. dagplejer beskriver. Vi kan tale ud fra en vurdering efter noget vi arbejder med der hedder TOPI eller en Sprogvurdering.

Vi kan tale ud fra evt. handleplaner fra dagpleje, vuggestue eller f.eks. børnehave i forbindelse med kommende skolestart.

Til møderne taler vi om, hvorvidt der er noget vi skal være opmærksom på og/eller hjælpe hinanden og barnet med i forbindelse med en opstart eller overgang.

Vi kan altid invitere andre med til møder som f.eks. talepædagog (Logopæd), Sundhedsplejerske, Sagsbehandler, psykolog, Ergo- eller Fysioterapeut.



Praktiske oplysninger

Tøj og skiftetøj Udetøj medbringes så det passer til årstiden. Alt udetøj og fodtøj skal være tydeligt mærket med barnets navn!

Da der jo kan ske småuheld med f.eks. vand eller wc, skal der være ekstra tøj liggende i barnets rum i børnehaven.

SPECIELT i vinterhalvåret er det godt med ekstra sæt varmt udetøj, vanter, hue og støvler

Garderoben - Hver dag

..skal der ryddes op på barnets rum, så sko m.m. er fjernet fra gulvet, tøjet hængt op.

Evt. snavset og vådt tøj tages med hjem fra grovgarderoben

Hver fredag eftermiddag

..skal barnets garderober tømmes for tøj m.m. Dette vil lette arbejdet for rengøringen og sikre, at garderoben bliver gjort rent inden mandag morgen.

Vi Lærer Sammen

Dagtilbud i Viborg Kommune har i 2023 indgået en 4-årig partnerskabsaftale med TrygFondens Børneforskningscenter på Aarhus Universitet om *Vi Lærer Sammen*.

Kort fortalt er *Vi Lærer Sammen* en pædagogisk indsats, som har dokumenteret positiv effekt i forhold til at styrke børnenes:

- Sproglige kompetencer, fx ordforråd, skrift og bogstavers lyde
- Matematiske kompetencer, fx former, størrelser, mængder og tidlig talforståelse
- Eksekutive kompetencer, fx opmærksomhed, arbejds hukommelse
- Socioemotionelle kompetencer, fx sætte ord på følelser for sig selv og andre, at kunne samarbejde med og hjælpe andre.

Vi arbejder systematisk med Vi Lærer Sammen

hver dag, og I er velkommen til at spørge ind til Konceptet. Fra oktober 2024 kobler vi det sammen med arbejdet med Bamseven – se mere på side 12



Om Børnehuset Hammershøj

Vuggestuen og Børnehaven

BØRNEHUSET HAMMERSHØJ blev åbnet d. 2. januar 2017, efter sammenlægning af tre mindre afdelinger i og omkring Hammershøj. Børnehuset Hammershøj ligger i Hammershøj by, tæt op ad skolen.

Selve bygningen har før hørt til Hammershøj skole.

Der er renoveret og bygget til, så Børnehuset har en tidssvarende, funktionel og moderne indretning.

Vuggestuen og Børnehaven er en integreret institution, hvor vi gerne vil fællesskabet og samarbejdet om vores fælles børn og fælles mål.

Vuggestuen kan rumme 16 børn. Vi har i en periode udvidet vuggestuen, med ekstra m³ i to afdelinger – Mini/Midi og Maxi, og en samlet normering der hedder 6 voksne til 21-22 børn. Vuggestuebørnene er i udgangspunktet fælles med børnehalebørnene om morgenen og sidst på eftermiddagen. Vuggestuen har let adgang til Børnehaven og en legeplads der ligger midt i udenomsarealet.

Børnehaven kan rumme op til 60 børn.

Vi har i øjeblikket en normering der hedder 6 voksne til godt 40 børn. Børnehaven har tre stuer, men pga. lavt børnetal p.t. er der to stuer, hvor Sol&Månestuen p.t. er én stue med børnene fra 3-4 år. Sol&Månestuen arbejder tæt med vuggestuen i overgangen og tæt med Kometstuen, da Sol- & Månebørn "ruller" på Kometstuen inden for deres sidste år i børnehaven.

Kometstuen rummer i udgangspunktet de ældste og kommende skolebørn og arbejder tæt med skolen omkring førskoleaktiviteter. Pga. lavt børnetal p.t. er børnehalebørnene ofte blandede i forskellige grupper.

Vi har et tæt samarbejde med Hammershøj skole

og børnene får mulighed for en god og tryk overgang fra børnehave til skole. Mellem den årlige skolestart pr. august har vi et fælles Brobygningsarbejde:

Vi får besøg af 0.klasses læreren der kommer og laver ting med børnene, og vi besøger skolen.

Skolen inviterer til informationsaften i december.

Op til skolestart / inden sommerferien har de kommende skolebørn en hel skoledag i 0. klasse.



Personale Børnehuset pr. Oktober 2025

Stjernestuen – Vuggestuen Maxi

Jannie Jensen, Pædagog
Angelina Møllergaard, Pæd. medhjælper
(pæd.stud fra dec. 2025 – 31. maj 2026)

Vuggestuen Mini

Helle Bay, PAU
Trine A Brønlund, pædagog
Jens-Jacob V Mondrup, Pæd. medhjælper

Sol-stuen - Børnehaven

Mona Gregersen, Pædagog
Susanne B Sørensen, PAU – nedsat tid / Britta Tolbod, "vikar"
Ressourcepædagog, Heidi Jacobsen

Måne-stuen - Børnehaven

Cecilie Jensen, Pædagog
Annette Mouritsen, pæd.medhj.
Maria Magdalena Buhaciuc. Pæd.medhj. (via jobcenter)

Komet-stuen - Børnehaven

Signe Gregersen, Pædagog
Karina M. Breiner, Pædagog
PAU Cecilie F Pedersen 18.09.2025 – 20.02.2026
Ressourcepædagog, Mette Maria Laursen

Køkkenansvarlig – Fælles madordning

Anja Tovgaard, Køkkenansvarlig

Faste vikarer – Vuggestuen og Børnehaven

Katrine W Juhl og Britta Tolbod
Anna Pedersen og Cecilie Jensen

Frivillig i Børnehuset

Tomas De La Rosa Silva

Praktikanter m.fl.

F.eks. være en skole- eller Virksomhedspraktikant, en PAU-elev, en pædagogstuderende

Pedel/Teknisk serviceleder

Jesper Vendelbo

Børnehusleder

Michael Majgren
51271119 Mail: mmaj@viborg.dk

Områdeleder

Vivi Vraa
+4530568479 Mail: vv@viborg.dk

Kulturskolen, LegeKunst

p.t. ikke et forløb

Årshjul for 2025

Opdateret d. 08.01.2025



MÅNED	BEGIVENHEDER / FÆLLES AKTIVITETER
Januar TOPI	A. Vinteraktiviteter – Natur og science B. "Skør uge" i Børnehuset A.
Februar TOPI	A. Fastelavnstema og aktiviteter i Børnehuset B. <u>Fotograf</u> (fremover kun i november)
Marts	C. Spis-sammen med forældre og børn D. Påsketema – Fælles aktiviteter E. Fokus på Årstiden (fra vinter til forår – hvad med planter og dyr) F. Samle affald (vi tilmelder os en landsdækkende kampagne) G. Kulturskole - <u>www</u>
April	A. Påsketraditioner (fortsat) B. Så- og spire aktiviteter C. Kulturskole - <u>www</u>
Maj	A. Så- og spire aktiviteter fortsat B. <u>www</u> C. Udeliv - fællesaktiviteter D. Cykeluge for Børnehaven E. Grill & Gøgl (Forældrerådet) F. Kulturskole - <u>www</u>
Juni	A. 112- dag for de ældste børn B. Skt. Hans D. Kulturskole - <u>www</u>
Juli AUGUST RUL Til Komet/Skollestart	A. Sommerferietid <u>Sampaspej</u> i <u>www</u> . I ugerne 29, 30, 31
August TOPI	A. Opstart efter ferie B. <u>www</u> C.
September TOPI	A. Forældremøde – med valg til Områdebestyrelse og forældreråd B. Fokus på naturen C.
Oktober TOPI	A. Halloween fest / temauge B. Løvfaldsfest for forældre og børn C. Motionsuge med Fokus på "Krop og bevægelse" D. Motionsløb
November	A. Bedsteforældredag d. B. Juleforberedelser - Tema C. Fotograf D.
December	A. Julehygge med børn / med forældre B. Julefrokost for børn C. Lucia for ABC-børnene D. Vi går i kirke E. F. Mulighed for <u>Sampaspej</u> på lukkedage mellem jul og nytår (i Viborg)



Forældresamarbejde

Vores samarbejde omkring børnenes udvikling og trivsel er meget vigtigt. God kommunikation i hverdagen er vigtig, ligesom det er vigtigt, vi giver os tid til at holde et møde, når det er større eller mere private ting vi taler om.

Forudsætningen for et godt forældresamarbejde er i udgangspunktet tillid, åbenhed og nysgerrighed. Vi vil gerne kunne inddrage jer forældre så meget som muligt – både ift. indsigt i vores fælles børn, men også som en ekstra ressource i andre henseender.



Fotografering
forbudt

OBS på fotografering i Børnehuset
Områdebestyrelsen har vedtaget et princip om, at forældre IKKE tager billeder eller filmer i Børnehuset (se evt. principper på Børn & Unge-hjemmeside)



I dagligdagen og til møder

TOPI / Hjernen og Hjertet

Vores samarbejde om børnenes udvikling og trivsel foregår overvejende i vores samtaler i dagligdagen.

Ud over faste møder ved opstart, 3-4 mdr. efter opstart og ved overgange (til vuggestue / til Børnehave / til skole), kan vi altid aftale tid til et møde, hvis vi tænker der er behov – stort som småt.

I Viborg Kommune arbejder vi med *Tidlig opsporing og indsats* – kaldet TOPI, hvor vi laver en løbende vurdering af børnenes udvikling.

I den forbindelse kan vi indkalde til et møde, hvis vi er i tvivl eller bekymret for barnets udvikling eller trivsel. Sammen kan vi blive klogere og hjælpe jeres barn. Vi kan i samarbejde med jer, indkalde relevante personer fra f.eks. PPL (s.11)

Programmet vi arbejder i hedder *Hjernen og Hjertet*.

Kommunes arbejde med TOPI.

For at varetage denne opgave behandler vi personoplysninger om barnet og dig.

Du kan læse mere på viborg.dk:

[Sådan behandler vi personoplysninger i dagtilbud - Viborg Kommune](#)



Tilmelding og Besøg inden opstart

Tilmelding til Vuggestue og Børnehave foregår via Pladsanvisningen, Viborg Kommune
<https://viborg.dk/service-og-selvbetjening/boern-unge-og-familie/boernepasning-0-6-aar/>

Det er pladsanvisningen der tildeler pladser og ved, hvornår der evt. er fyldt op i Børnehuset.

Der er p.t. tre slags moduler:

Heldagsplads

Deltidsplads – 30 timer pr. uge (faste aftaler)

Deltidsplads – 4 dags uge (faste aftaler)

Priser pr. januar 2025

Vuggestue	Pris 2025
Fuldtidsplads	4.361,00
Deltidsplads	3.271,00
Kommunal frokostordning	643,00
Børnehave	Pris 2025
Fuldtidsplads	2.343,00
Deltidsplads	1.757,00
Kommunal frokostordning	643,00

Se opdaterede priser:

<https://viborg.dk/service-og-selvbetjening/boern-unge-og-familie/boernepasning-0-6-aar/priser-for-dagtilbud/>

Opstart koordineres med Børnehuset

Ring til børnehuset og vi laver aftale om at mødes samt besøgsdage inden opstart. Vi laver bl.a. aftaler om jeres barn, om fremmøde, sovetider, brug af sut, evt. kosthensyn og andet. Vi kan også aftale møde via dagplejer for børn til børnehaven. Medbring papirer fra sundhedsplejerske og evt. andet.

Hver torsdag afholder vi "Legestue" i vuggestuen, hvor nye børn kan komme i måneden op til start.



Madordning

Vi har madordning, hvilket betyder at jeres barn tilbydes mad til alle måltider.

Madordningen er forældrebetalt og der stemmes hvert andet år ift. om madordningen skal fortsætte.

I november 2024 stemte I forældre for, at madordningen fortsætter to år igen – til ny afstemning i november 2026

Der udsendes madplan hver uge, så I kan se, hvad der serveres i børnehuset

Betaling er oprindelig for middagsmaden, men vi tilbyder p.t. både formiddags- middags- og eftermiddagsmad.

Menuen består generelt af

Formiddag: Hjemmebagt brød, frugt

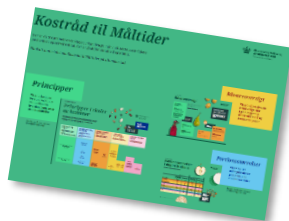
Middag: Kolde og lune retter og drikkemælk
Mandag og fredag er ofte "mini smørrebrød"

Eftermiddag: Hjemmebagt brød, knækbrød, frugt & grønt

NB: Til morgen er der mulighed for morgenmad. Vi har rugbrød med ost og smøreost, havregryn mm. og nogle gange havregrød.

Medbring egen kop med navn - Når jeres barn starter i Børnehuset vil vi gerne, at I medbringer en plastikkop med navn på og gerne motiv. Denne kop står tilgængelig hele dagen således, at jeres barn kan tage en kop vand, når det bliver tørstig.

Miljø- og fødevareministeriet har lavet "Guide til sundere mad i daginstitutioner", som vi bruger som retningslinje. Via område Øst arbejder vi med vision og mål for økologi og kostpolitik samt pædagogisk praksis.



Se mere om dette via link

<https://altomkost.dk/kostraad-til-maaltider/kostraad-til-maaltider-i-daginstitutioner/>



Samarbejde

PPL – Pædagogisk, Psykologisk Læringscenter

Betina G Thygsen LOGOPÆD (Talepædagog)

(Ny på vej), Psykolog

Louise K Larsen, Ergoterapeut

Mia H Hansen, Fysioterapeut

Sundhedsplejerske, Anja Bonne Andersen

Fremskudt Socialrådgiver - Familierådgiver

Kirsten Lund, Socialrådgiver tlf. 4193 3429



Forældrerådet

Forældrerådet består af seks forældre, der vælges for Minimum et år ad gangen – gerne to.

Forældrerådet mødes med Børnehusets leder ca. fire-5 gange pr. år. Formålet er at have et tæt samarbejde om Børnehusets dagligdag og virke.

Forældrerådet hjælper med at styrke det samlede forældresamarbejde ved at repræsentere forældre til vores møder, hvor vi bl.a. taler om praksis og ønsker for den pædagogisk udvikling. Dertil hjælper forældrerådet med at planlægge arrangementer til fordel for Børnehusets virke, forældresamarbejdet og børnenes udvikling og trivsel.

Forældreråd og Områdebestyrelse

Efter valg, September 2025

Forældrerådet – Sept. 2025 – Sept. 2026

- Malene G Hansen - Molly og Malous mor (Vug, BH)
- Julie Sofie Skov Rytter - Alma og Kammas mor (Vug, BH)
- Mette H Sørensen - Idas mor (BH)
- Rikke Lyngfeldt - Olivias mor (BH)
- Annie B Mortensen - Karla og Lillys mor (Vug, BH)
- Christina B Laursen - Hjaltes mor (BH)
- Anne Kjeldsen - Malthes mor (BH)
- Christian G Skals - Maries far (BH)
- Anne K Jørgensen - Ester Maries mor (BH)

Til Områdebestyrelsen 2025 - 2027

Rikke Lyngfeldt - Olivias mor (BH)

Annie B Mortensen er suppleant - Karla og Lillys mor (Vug, BH)





Aula

Log på via <https://aula.dk/> eller hent app
Login og første gang vælg adgang med Unilogin og NemID
Hjælp til aula <https://viborg.dk/aula>

Det er vigtigt, at I udfylder jeres barns stamkort således, at vi har kontaktoplysninger (tlf.nr. til begge forældre og evt. andre) samt diverse tilladelser. Sæt endelig billede af jeres barn på aula til tjek-ind-skærmen.

Vi bruger Aula til:

- Fravær / Feriemeldinger
- Se Dokumentation – billeder af dagligdag
- Se Annoncering af aktiviteter og begivenheder
- Vis Børnehuset Kontaktoplysninger
- Se Information og nyheder mv.



Ferie og lukkedage



Børnehuset har lukket

- **3 uger i sommerferien 2025 Uge 29, 30, 31**
Ferieordning i Lukkeuger:
 I lukkeugerne laver vi i Område Øst, Fælles Åbent med Ørum, Løvel og Sødal børnehus i Rødding. Har I brug for at benytte ferieordningen kommer der brev om ferieordningen og mulig tilmelding omkring d. 1. april
- **Grundlovsdag**
- **Mellem Jul og Nytår**
 inkl. d. 24. december og d. 1. januar
- **Mellem Jul og Nytår**
Ferieordning Jul
 I lukkedage mellem jul og nytår tilbydes fællespasning i en daginstitution i Viborg. Kontakt Børnehuset for mere information.



DAGLIGDAGEN

Dagens struktur

- **Børnehuset åbner kl. 6.15**
- **Tøj til udeleg** – Børnehavebørns udetøj hænges i grovgarderober (der er navn på kasse og ophæng til tøj)
- **Indtjekning på fælles skærm** ved indgang. Jakke, taske og andet hænges i barnets garderobe.
Godmorgen til voksen – typisk i fællesrummet indtil ca. kl. 8.30.
 Vuggestuen går på Mini og Maxi tidligere.
- **Tilbud om morgenmad** i fællesrum kl. 6.30-7.15
- Efterhånden som der kommer flere voksne åbnes stuerne, således at børn og voksne kan fordele sig rundt i huset.
- **Formiddagsmad på stuerne** ca. kl. 8.45
 Der er vuggestuebørn der evt. puttes.
- **Samling og Aktiviteter ude og inde**
 Børnehaven afholder fast samlinger efterfulgt af dagens aktiviteter. Vuggestuen har "planer om dagens aktiviteter" og spreder det ud på dagen.
- **Frokost** ca. kl. 11.15 / 11.30
- **Sovebørn puttes.** Børnehavebørn i motorikrum (vi har madrasser, medbring dyne/pude)
- **Der leges ude og inde.** Alle børn er som udgangspunkt ude enten formiddag eller eftermiddag. Nogle dage er vi ude både formiddag og eftermiddag
 HUSK TØJ TIL ÅRSTIDEN og EKSTRA i våde måneder
- **Eftermiddagsmad** ca kl. 14.00/14.30. I børnehaven er der ofte Café på Kometstuen, men helst udenfor hvis vejret tillader det.
- **Stuerne lukkes ned i løbet af eftermiddagen** og vi samles på fællesarealer ude eller inde.
 Mulighed for eftermiddagssnack ca. 15.45
- **Dagen sluttes af i fællesrum** (eller udenfor) fra kl. 16.00 sammen med vuggestuebørn
- **Børnehuset lukkes kl. 16.30 (fredag 15.45)**

§ De Pædagogiske mål

Vi arbejder efter Dagtilbudsloven

§7: <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2014/1127>

Kort i overskrifter:

- Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling... hvor legen er grundlæggende, og med udgangspunkt i et børneperspektiv.
- Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns trivsel...
- Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.
- Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar...
- Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre børn en god overgang fra hjem til dagtilbud...

Målet for Vuggestuen er at give børnene kompetencer, tryghed, mod og lyst til at være nysgerrig og interesseret i omgivelserne, muligheder og hinanden. Trygge rammer, omsorg og oplevelser er udgangspunktet for vuggestuen.

Målet for børnehaven er at give børnene de bedste muligheder for dannelse og forudsætninger ift. personlige og sociale egenskaber og kompetencer, så de føler, de kan mestre livet og de udfordringer de møder. Trygge rammer, omsorg, struktur, stimulerende oplevelser og udfordringer samt anerkendelse er udgangspunktet for børnehaven.

Det Pædagogiske indhold

Den styrkede Pædagogiske Læreplan

Et anerkendende barnesyn - Dannelses- og Børneperspektivet
Legen - Læring - Børnefællesskaber - Pædagogiske læringsmiljøer
Forældresamarbejde - Børn i udsatte positioner
Sammenhæng mellem overgange til Børnehuset og videre til skolen
Hvordan vi kan inddrage lokalsamfundet og civilsamfundet

Vi arbejder inden for seks læreplanstemaer:

Alsidig personlig udvikling	Social udvikling
Kommunikation og sprog	Krop, sanser og bevægelse
Natur, udeliv og science	Kultur, æstetik og fællesskab

I løbet af dagen har vi således fokus på trivsel og læring, og hvordan børnene har mulighed for at udvikle sig i alle de læringsmiljøer børnene færdes i.

Vi ser læringsmiljøer alle steder, uanset om det er i afleverings- eller hentesituationer, i hverdags- og rutinesammenhænge, ved måltider, i legen, i planlagte aktiviteter eller spontane situationer mv.

SIDE 7



[indsats]

Særligt er der fokus på sprog - Vi arbejder at skabe et sprogstimulerende miljø i hverdagen. For nogle børn har vi en fokuseret eller særlig indsats (jf. den Sprog vurdering vi laver ved 3,5 år). Derudover arbejder vi med sprogkonceptet VLS

Særligt er der fokus på Personlige og Sociale kompetencer

Vi arbejder for at sikre børnenes deltagelsesmuligheder i fællesskabet, hvor de kan udvikle de kompetencer der bliver afgørende for trivsel, udvikling... også med henblik på deres forudsætninger videre i skole og i livet.

I vores samarbejde med jer forældre, skal vi arbejde med fokus på kerneopgaven - og særligt omkring sprog, personlige og sociale kompetencer. Sammen kan vi støtte barnet, og endnu bedre med fælles fokus. Det er vigtigt for os, at ved evt. indsatser er enige om hvad vi mener og hvordan vi kan hjælpe jeres barn.

Særligt i Samarbejdet med jer forældre, har vi til forældremøde i september aftalt, at vi fokuserer på børnenes forudsætninger for at indgå i et fællesskab

- så man kan få venner, lege, klarer uenigheder, tage hensyn, udsætte behov have positive forventninger til andre... så alle trives og udvikler sig

Via Prinsesse Mary Fonden bruger vi materiale og vores fælles rollemodel erBAMSEVEN. Bamseven hjælper med at udvikle forudsætninger gennem **4 værdier - Tolerance, Mod, Omsorg og Respekt**. Alle børn har deres egen Bamseven de kan tale med, lege med, søge råd eller trøst ved. Hver stue har en stor Bamseven der hjælper med at forstå og øve f.eks. Mod. De store børn kan få en t-shirt på til f.eks. motionsdag og sikre alle trives. Vi kan altid tænke; "hvad ville Bamseven gøre", og så øver vi os i det.

Vores aftale med jer forældre er, at vi vælger en værdi i en periode, snakker om den, leger det, øver os ...og hver gang vi ser børn udøve denne værdi, så roder vi ALT det vi kan.

Vi holder jer løbende orienteret om, hvilken værdi vi er særligt obs på, og I må det samme der hjemme ..og ROSE :)



SIDE 12

Arrangementer I som forældre m.fl. kan deltage i



..og møde andre børn, forældre, forældreråd og personaler.

Hold øje med datoer og sæt X i kalenderen

 Annoncering og Tilmelding på Aula

Spis sammen (datoer for 2026 kommer)



er to aftner i marts, hvor forældrerådet arrangerer. Traditionen er p.t. at vi bestiller Pizza og andet fra den lokale Pizzamand

Grill & Leg (dato for 2026 kommer)



et sommerarrangement i juni, hvor vi leger, hygger og spiser grillpølser med tilbehør. Pædagogerne arrangerer lege og forældrerådet hjælper med bespisningen / grillen. Anja i køkkenet bestiller pølser til alle og laver let tilbehør

Forældremøde d. 16. September kl. 8.30 – 20.30



med fælles tema der optager os eller på anden måde er aktuelt. Der er valg til forældreråd og tid på stuerne til samtale om hverdagen og samvær

Løvfaldsfest d. 23. Oktober kl. 17.00 – 19.00



et socialt arrangement med fælles spisning. Anja i køkkenet laver let bespisning ...og børn og pædagoger sørger for lidt optræden

Bedsteforældredag d. 21. November kl. 9.30-12.30



med "hemmeligt Juleværksted", pebernødder og julehygge

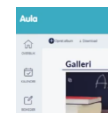
Julehygge en eftermiddag inden Juleferien



Forældrerådet serverer Kaffe og æbleskiver en eftermiddag inden juleferien – Julehygge på vej på Juleferie.



Stemmingsbilleder Fra vores Aula-Galleri



Sunde aftaler & Rene rutiner ... for sundhed, udvikling & arbejdsmiljø

Vi er i Viborg Kommune optaget af sundhed, trivsel, hygiejne og ikke mindst pædagogernes sygefravær

Hygiejne

Vi bestræber os på god hygiejne

- Derfor ser vi gerne at I forældre hjælper børnene med at vaske hænder, når I kommer om morgenen og gerne når I går hjem.
- Vi vasker hænder før alle måltider.
- Vi øver børnene i at nyse og hoste i ærmet, samt at vaske hænder når de eks. Har pudset næse.
- Vi vasker jævnligt legetøj
- Vi vasker jævnligt sengetøj (I BHV kommer det med hjem hver fredag, til vask)

Sygdom - Bliv hjemme ved sygdom

- Hold dit barn hjemme, hvis dit barn er sygt eller har symptomer på sygdom.
- Ved at barnet bliver hjemme når det er sygt, bryder du smittekæden
- Vi kan mindske sygdom hos de voksne og derfor samtidig minimere underbemanding/mange fremmede voksne.
- Vi ved det kan være svært at få til at hænge sammen, men det er altid en god ide at give barnet en ekstra dag hjemme, for at være helt sikker på at barnet er helt frisk og vi undgår at sende barnet hjem igen.
- Tjek altid sundhedsstyrelsens anbefalinger for, hvornår barnet kan komme tilbage i institution.
- Giv altid institutionen besked om hvad barnet fejler, så vi evt. kan give besked videre til andre forældre, så de kan være opmærksomme på symptomer.

Vi kan ringe barnet hjem

- Hvis barnet har feber, dårlig mave, eller andre tegn på sygdom, ringer vi barnet hjem.
- Selv om barnet ikke har brændende feber eller røde prikker over hele kroppen, kan barnet godt have det skidt og ikke kan indgå i hverdagen. Derfor kan barnet sendes hjem.
- Er barnet ikke udhvilet eller bliver frisk ved aflevering, tager vi en vurdering i løbet af formiddagen, af hvad der kan være på spil.

Hvis et barn kommer i institution uden at være helt rask, har det på grund af nedsat modstandskraft større risiko for at få komplikationer til sygdommen eller pådrage sig en anden sygdom
(sundhedsstyrelsen.dk)



En Kampagne for at mindske sygdom og fravær blandt personale

I Viborg Kommune er der fokus på sygdom og Ikke mindst fravær blandt personale, da det koster dyrt for bl.a. børnehusene at sikre en god og tryk hverdag for børnene... og måske er der i perioder ikke vikarbudget der rækker helt. Et godt forældresamarbejde og aftaler om at holde syge børn hjemme, er med til at mindste smitte og fravær blandt de voksne – til gavn for alle.

Søvnpolitik

Viborg Kommune udarbejder p.t. en fælles søvnpolitik Indtil videre henvises til hjemmesiden

[God søvn til børn 0-6 år - Viborg Kommune](#)

I samarbejde med jer forældre, prøver vi at tilgodese barnets søvnrytme og behov